



¿Qué es una Sociedad Comanditaria Simple?



- La **Sociedad Comanditaria Simple** es de **carácter personalista** y se define por la existencia de **socios colectivos** que aportan **siempre trabajo** y, a veces, **capital** y responden subsidiaria, personal y solidariamente de las **deudas sociales**, y de **socios comanditarios** que solamente aportan **capital** y cuya responsabilidad estará **limitada** a su aportación.
- No hay un capital mínimo** establecido para su constitución.



Existen **dos tipos de socios**; los socios **colectivos** y **comanditarios** siendo el **número mínimo** de socios **2**.

- Los **colectivos**, a cuyo nombre figurará la **razón social**, aportan **siempre trabajo** y, a veces, **capital**, y responden personal y solidariamente de los resultados de la gestión social, sean o no gestores de la sociedad.
- Los **comanditarios**, solamente aportan **capital** y su responsabilidad está **limitada** a su aportación, careciendo de derecho a participar en la gestión social.

Debes tener en cuenta los siguientes **pasos**:

1

Adquirir una certificación negativa del nombre de la sociedad

que consiste en la obtención de un certificado acreditativo de la no existencia de otra sociedad con el mismo nombre de la que se pretende constituir. El organismo encargado de este trámite es el **Registro Mercantil Central (RMC)**.



- Realizar a **instancia** de una de las personas socias.
- La reserva de la denominación social de la sociedad tiene una validez de **6 meses**.
- El certificado expedido por el RMC tiene una vigencia de **3 meses** (renovable por el mismo periodo).

Solicitar el Número de Identificación Fiscal provisional

en la **Administración de la Agencia Tributaria** antes de realizar cualquier entrega, prestación o adquisición de bienes o servicios, percepción de cobros o abono de pagos, o contratación de personal laboral.



2

3

Acudir a la notaría

para que todos los socios firmen la escritura pública de constitución de la sociedad. Este es un trámite obligatorio.



- Realizar **dentro de los 3 meses** posteriores a la expedición de la certificación negativa de la denominación social (ver plazo de validez de la certificación).

Presentar el Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (ITP y AJD)

en las Consejerías de Hacienda de las CCAA o en su defecto, la Agencia Tributaria Canaria, Hacienda Navarra o Departamento de Hacienda y Finanzas del Gobierno Vasco.



- Realizar el trámite **dentro del mes siguiente** al otorgamiento de la escritura pública.

5

Inscripción de la escritura pública en el Registro Mercantil Provincial

de la provincia en que se encuentre domiciliada la sociedad.

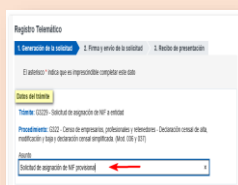


- Realizar el trámite **dentro del mes siguiente** al otorgamiento de la escritura pública.

Solicitar el Número de Identificación Fiscal (NIF) definitivo

ante la **Agencia Tributaria**.

- Realizar el trámite **dentro del mes siguiente** a la fecha de constitución de la sociedad, siempre antes de realizar cualquier entrega, prestación o adquisición de bienes o servicios, percepción de cobros o abono de pagos, o contratación de personal laboral.



6

Para ampliar esta información, puedes consultar la guía completa en [Publicaciones \(ipyme.org\)](https://publicaciones.ipyme.org)